

Условия оказания юридических услуг и Тарифы

1 Исполнитель вправе для исполнения обязанностей привлекать третьих лиц без согласия клиента, при этом клиент дает согласие на передачу всей персональной информации третьим лицам.

2 Исполнитель обязан:

2.1 Качественно и своевременно оказать услуги в соответствии с согласованным заявлением.

2.2 При подготовке предоставляемых в суд заявлений, исковых заявлений, отзывов, возражений, объяснений, ходатайств и иных процессуальных документов руководствоваться действующим процессуальным законодательством, а также учитывать и ссылаться на законодательство, соответствующее рассматриваемому спору и позиции Заказчика.

2.3 При предоставлении консультаций, подготовке правовых заключений руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, учитывать и ссылаться на законодательство, соответствующее рассматриваемому вопросу.

2.4 При формировании выводов и правовых позиций, как в процессуальных документах, так и при предоставлении консультаций и правовых заключений, применять научные методы, исключая субъективное толкование норм права.

2.5 Подкреплять формируемые при оказании услуг выводы и правовые позиции имеющейся судебной практикой.

2.6 Срок оказания услуг продлевается разумно и соразмерно времени, в течение которого у Заказчика отсутствовали необходимые документы, сведения, информация.

3 Исполнитель вправе:

3.1 истребовать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для выполнения своих обязательств.

3.2 самостоятельно определять методы оказания юридических услуг;

3.3 истребовать от Заказчика разъяснения в устной или письменной форме по возникшим в ходе оказания услуг вопросам;

3.4 не приступать к оказанию услуг до поступления от Заказчика оплаты и полного пакета необходимых документов;

3.5 приостановить оказание услуг в случае не предоставления Заказчиком необходимых Исполнителю документов, сведений, информации. Исполнитель возобновляет оказание услуг после предоставления Заказчиком всех документов, сведений и информации.

3.6 приостановить оказание услуг при непредоставлении Заказчиком документов, разъяснений и необходимых для оказания Исполнителем услуг полномочий, при неоплате Заказчиком услуг Исполнителя, нотариуса, пошлин, сборов и услуг третьих лиц, необходимых для оказания услуг Исполнителем;

3.7 требовать своевременной явки Заказчика в суды, иные государственные, а также муниципальные органы, организации, в рамках оказания услуг

4 Заказчик обязан:

4.1 Оплачивать оказанные Исполнителем услуги в соответствии с условиями подписанного заявления;

4.2 Обеспечить своевременное предоставление Исполнителю всей информации, материалов и первичной документации, необходимой для выполнения услуг;

4.3 При необходимости предоставления Исполнителю полномочий выдать соответствующую доверенность. Указанная доверенность предоставляется Исполнителю в разумный срок.

4.4 Присутствовать на переговорах, судебных заседаниях, при проведении иных мероприятий, на необходимость посещения которых указал Исполнитель.

4.5 Оплатить дополнительные расходы, расходы по оплате государственной пошлины и иных необходимых платежей, связанных с получением, копированием, нотариальным удостоверением и т.д. документов.

4.6 Не создавать препятствий в работе Исполнителя.

4.7 Заказчик не вправе передавать ставшую ему известной информацию о приемах, способах, методах работы Исполнителя третьим лицам.

5 Заказчик вправе:

5.1 получать всю необходимую информацию о проведении работ;

5.2 потребовать от Исполнителя доказательства расходов, произведенных Исполнителем за счет Заказчика. В случае если сбор таких доказательств требует дополнительных денежных затрат, такие затраты совершаются за счёт Заказчика.

5.3 отказаться от подписанного заявления путем письменного уведомления Исполнителя с возмещением Исполнителю понесенных расходов и оплатой фактически совершенных действий в соответствии с Тарифами Исполнителя.

6 Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком в объеме и сроки согласованными сторонами;

7 В случае, если Заказчик после оплаты, указанной в заявлении, обратится к Исполнителю с требованием о прекращении обязательств, Исполнитель возвращает внесенную Заказчиком оплату. При этом сумма фактически понесенных Исполнителем расходов (определяется в соответствии с Тарифами Исполнителя), связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору, возврату не подлежит.

8 Исполнитель вправе приостановить оказание услуг в случае, если Заказчиком не произведена оплата услуг в размере и в сроки, установленные в подписанном Заявлении и просрочка составила более 15 календарных дней.

9 Оплата штрафов и неустоек по настоящему договору не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю подложных документов и информации не соответствующей действительности, Заказчик несёт ответственность в размере 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек и признаётся действующим недобросовестно.

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось

невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс - мажор).

Стороны пришли к соглашению об обязательном претензионном порядке для рассмотрения требований Заказчика. Требования Заказчика рассматриваются Исполнителем в течение 10 (десяти) дней с момента поступления.

Настоящее Заявление может быть изменено или дополнено по письменному соглашению Сторон.

В случае изменения адреса, номера телефона, паспортных данных, указанных в настоящем договоре, Заказчик обязан известить об этом Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такого изменения.

ТАРИФЫ НА ЮРИДИЧЕСКИЕ УЛУГИ:

1. БФЛ.

1.1. Стоимость услуги БФЛ складывается из двух составляющих – вознаграждение компании и накладные расходы на процедуру бфл.

1.2. Минимальными накладными расходами являются 41 500 р.: 300 р. – госпошлина, 25 750 р. – фиксированное вознаграждение финансового управляющего (вносится на депозит Арбитражного суда), 15 450 р. – финансирование расходов по делу о банкротстве (вносятся на депозит Арбитражного суда). Сумма может быть выше в зависимости от конкретной ситуации (размер задолженности, наличие имущества, количество кредиторов). Дополнительно оплачиваются нотариальные услуги.

1.3. Вознаграждение компании:

Пакет	Цена	Прочее
VIP	160 000 р. 176 000 р. = 88 000 р. * 2 мес	ФПА. Сбор документов. Подготовка / подача заявления. Сопровождение по защите прав заемщика
Стандарт	95 000 р. 105 000 р. = 52 500 р. * 2 мес 124 000 р. = 15 500 р. * 8 мес 132 000 р. = 12 000 р. * 11 мес	ФПА. Сбор документов. Подготовка / подача заявления.
Эконом	26 500 р.	ФПА. Подготовка заявления
ФПА	9 000 р.	

1.4. Накладные расходы могут взиматься дважды. Если судом принято решение провести обе стадии реструктуризации и реализации.

1.5. Компанией должны предприниматься все меры для исключения стадии реструктуризации по услуге БФЛ для экономии денежных средств клиента.

1.6. Если для клиента невозможно провести БФЛ, либо по ФПА выявлены риски, к которым клиент не готов, клиенту возвращается сумма вознаграждения, за исключением стоимости ФПА.

2. Защита прав заемщика.

2.1. Стоимость услуги по ЗПЗ индивидуальна и складывается из конкретных потребностей клиента.

2.2. Вознаграждение компании. Банки:

Услуга	Цена	Прочее
Реструктуризация долга	от 42 000 р. от 46 000 р. = 23 000 р. * 2 мес от 56 000 р. = 7 000 р. * 8 мес	Запрос документов. ФПА. Заключение доп. соглашения о фиксации долга
Защита перс.данных	12 000 р.	Запрос документов. ФПА. Отзыв согласия
Безакцептное списание денежных средств	15 000 р.	Запрос документов. ФПА. Отзыв согласия
Просуживание суммы долга + Испол. производство	18 800 р.	Запрос документов. ФПА. Подготовка Искового заявления. Работа по ип
Исполнительное производство	14 000 р.	Запрос документов. ФПА. Отмена приказа. Жалобы на действия / бездействия ФССП. Снижение удержания
ФПА	5 000 р.	

МФО:

Услуга	Цена	Прочее
Реструктуризация долга	от 22 000 р. от 25 000 р. = 12 500 р. * 2 мес от 28 000 р. = 3 500 р. * 8 мес	ФПА. Запрос документов. Заключение доп. соглашения о фиксации долга
Защита перс.данных	9 000 р.	ФПА. Запрос документов. Отзыв согласия. Жалоба ЦБ, СРО, ФССП
Безакцептное списание денежных средств	12 000 р.	ФПА. Запрос документов. Отзыв согласия. Жалоба ЦБ, СРО, ФССП
Просуживание суммы долга + Испол. производство	18 800 р.	ФПА. Отмена приказа. Жалобы на действия / бездействия ФССП. Снижение удержания
Исполнительное производство	14 000 р.	Запрос документов. ФПА. Отмена приказа. Жалобы на действия / бездействия ФССП. Снижение удержания
ФПА	5 000 р.	

2.3. Накладные расходы на гос.пошлины, оформление доверенности и прочее взимаются с клиента отдельно.

2.4. Если после проведения ФПА выяснилось, что услугу клиенту невозможно оказать, клиенту возвращается уплаченная сумма за минусом стоимости ФПА.